



**PROVINCE DE QUÉBEC  
MRC D'ARTHABASKA  
MUNICIPALITÉ DE SAINT-VALÈRE**

Procès-verbal de la réunion ordinaire du Conseil municipal de Saint-Valère, tenue le 13 août 2025, à 19 h 30, à la salle municipale du bureau administratif, située au 2, rue du Parc, Saint-Valère.

Sont présents(es):

Siège #1 - Monsieur Guy Dupuis  
Siège #2 - Monsieur Jacques Pepin  
Siège #3 - Monsieur Éric Morissette  
Siège #4 - Madame Nadia Hébert  
Siège #5 - Madame Joséane Turgeon  
Siège #6 - Madame Claudia Quirion

Est/sont absents(es):

Formant quorum sous la présidence du maire, M. Marcel Normand. Mme Annick Girouard, directrice générale et greffière-trésorière par intérim, assiste aussi à la séance.

Il a été adopté ou décidé ce qui suit : **RÉSOLUTION: 2025-08-203 / LECTURE ET ADOPTION L'ORDRE DU JOUR**

**CONSIDÉRANT QUE** les membres du Conseil ont pris connaissance de l'ordre du jour et s'en déclarent satisfaits;

**En conséquence**, il est proposé par le conseiller Jacques Pépin et appuyé par la conseillère Nadia Hébert

**QUE** l'ordre du jour soit adopté tel que lu.

- 1 - OUVERTURE DE LA SÉANCE**
- 2 - LECTURE ET ADOPTION L'ORDRE DU JOUR**
- 3 - MOT DU MAIRE**
- 4 - ADOPTION DES PROCÈS-VERBAUX**
  - 4.1 -** Séance ordinaire du 7 juillet 2025
  - 4.2 -** Séance extraordinaire du 15 juillet 2025
- 5 - PERIODE DE QUESTION ET DEMANDE ECRITE DES CITOYENS**
- 6 - ADMINISTRATION**
  - 6.1 -** Revenus cumulés au 31 juillet 2025
  - 6.2 -** Dépenses et salaires de juillet 2025
  - 6.3 -** Trésorerie de la municipalité au 31 juillet 2025
  - 6.4 -** Fermeture du bureau municipal pour la période de la fête du Travail 2025



MUNICIPALITÉ

DE *Saint-Valère*

Briller par son audace

7 - 2, RUE DU PARC, SAINT-VALÈRE (QUÉBEC) G0P 1M0

**7.1 - A Titre d`Information**

**7.2 - A titre Décisionnelles**

**7.2.1 - Acceptation de la convention collective**

**7.2.2 - Demande Partenariat de La Table de concertation pour les personnes aînées de la MRC d'Arthabaska**

**7.2.3 - Demande de participation au programme d'assurance des OSBL**

**7.2.4 - Demande d'échange de service entre municipalité**

**8 - RESSOURCES HUMAINES**

**9 - DOSSIERS MUNICIPAUX**

**9.1 - Loisirs et Vie Communautaire**

**9.2 - URBANISME**

**9.2.1 - Rapport de l'inspectrice municipale - Juillet 2025**

**9.2.2 - ENTRETIEN COURS D'EAU BERGERON**

**9.2.3 - Demande de diagnostic pour sédiment sous le pont de la 161**

**9.3 - VOIRIE -TRAVAUX PUBLICS**

**9.3.1 - Acceptation de soumission pour glissières de sécurité rang 12**

**9.3.2 - Acceptation de soumission pour l'achat de 8 pneus et rims d'hiver pour le 10 roues international**

**9.3.3 - Acceptation de soumission pour l'achat de couteaux pour la gratte du camion à neige**

**9.3.4 - Acceptation de soumission pour les réparations d'asphaltage**

**9.4 - SECURITE CIVILE**

**10 - SUIVI DE RÉUNIONS PRÉCÉDENTES**

**11 - AFFAIRES NOUVELLES**

**11.1 - Incrire libellé ici**

**12 - RAPPORT DES ÉLUS ET DE MONSIEUR LE MAIRE**

**13 - PÉRIODE DES QUESTIONS**

**14 - CLOTURE DE LA SÉANCE**



MUNICIPALITÉ  
DE *Saint-Valère*

Briller par son audace

2, RUE DU PARC, SAINT-VALÈRE (QUÉBEC) G0P 1M0

Adopté à l'unanimité des conseillers

Copie certifiée conforme au livre des procès-verbaux de la municipalité de Saint-Valère, ce **14 août 2025**.

*Annick Girouard*

Annick Girouard  
Directrice générale et greffière-trésorière par intérim